

## **Regulament de utilizare a Parcării Subterane din zona Teatrului Național**

### **Cap.1. Destinația**

**Art.1.** Parcarea subterană a fost construită pentru a satisface necesitatea locurilor de parcare din zona centrală a municipiului Craiova, fiind un spațiu public deschis accesului vehiculelor, în condițiile legii și cu respectarea prezentului regulament.

**Art.2.** Respectarea prezentului regulament este obligatorie pentru toți utilizatorii parcării.

### **Cap.2. Legislație.**

**Art.3.** Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar pentru administrarea Parcării Subterane și raporturile dintre administratorul Parcării Subterane și utilizatorii acesteia în conformitate cu reglementările legale (modificate și completate) prevăzute de:

- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
- Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal;
- Legea nr. 207/2015 privind codul de procedura fiscală;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată;
- H.G. nr.1332/2010, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale;
- O.U.G. nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr.1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- Ordonanța de urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Reglementări cu privire la comportarea în caz de incendii;
- Directiva 2007/46/CE (de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective).

### Cap.3. Accesul auto și reglementările specifice

**Art.4.** Parcare este deschisă utilizării non-stop, cu excepția unor situații care pot apărea și care pot duce la închiderea totală sau parțială, respectiv a unor sectoare din parcare, precum:

- închidere/restricționare pentru efectuarea curățeniei, intervenții-întreținere, reparații, etc;
- blocaje ale fluxurilor principale, ale acceselor, incendii, evenimente rutiere sau de altă natură;
- la solicitarea organelor de Poliție sau a celor cu atribuții de ordine publică, siguranța cetățenilor sau de securitate națională.

**Art.5.** În cazul închiderii totale sau a unor sectoare din parcare subterană, utilizatorii au obligația respectării restricțiilor și/sau a informațiilor transmise de reprezentanții administratorului parcării.

**Art.6.** Caracteristicile de accesibilitate generală.

(1) Accesul auto/moto în incinta parcării se face prin intrarea vestică, situată în Calea București, în imediata vecinătate a intersecției cu str. Romul, iar ieșirea se face pe accesul auto situat în partea estică, la ieșirea în Calea București, în zona intersecției cu alea de acces către parcare Teatrului Național Craiova.

(2) Informații privind numărul de locuri / gradul de ocupare al parcării subterane pot fi obținute de la panourile electronice de afișare.

(3) Accesul autovehiculelor/motocicletelor în incinta parcării se face după procurarea unui tichet, din zona intrării, sau validarea în aplicația mobilă, pe care sunt inscripționate informațiile de identificare și momentul la care s-a făcut accesul în incintă. Tichetul se păstrează. Înainte de ieșire se achită contravaloarea staționării în parcare și tichetul este trecut prin automatul de ieșire pentru deschiderea barierei și permiterea ieșirii în trafic.

**Art.7.** Accesul autovehiculelor:

(1) La intrarea pe calea de acces în incinta parcării, conducătorul autovehiculului trebuie să se asigure că are aprinse luminile de întâlnire.

(2) Conducătorii auto/moto care doresc să utilizeze parcare subterană vor fi direcționați către zona de intrare de unde își vor procura tichet de acces sau vor efectua validarea în aplicația mobilă.

(3) La intrare, automatul de emisie a tichetelor de parcare va elibera câte un tichet, individualizat pentru fiecare autovehicul și se va permite accesul auto în incintă, unde, în funcție de informațiile afișate pe panourile de informare privind locurile disponibile, utilizatorii vor fi direcționați către sectoarele respective.

(4) Accesul autovehiculului către spațiile de parcare se poate face în baza:

a). Tichetului de carton eliberat la bariera de intrare (nu se pot solicita două tichete sau mai multe), pe care sunt inscripționate datele de acces și numărul autoturismului (*dacă acesta poate fi citit*) - **se eliberează la automatul de intrare**

b). Cardului de proximitate, care conține caracteristicile de acces: *tip abonament*, date identificare vehicul, etc. - **se eliberează și se programează la punctul de taxare manuală / în aplicația mobilă**

c). **Validare în aplicația mobilă de acces în parcare subterană.**

(5) Plata duratei de staționare sau a parcării se face în mod diferit, în funcție de perioada utilizării parcării, prin achitarea unei taxe de parcare;

(6) Direcționarea utilizatorilor, în incinta parcării se face astfel:

a) spre zonele cu locuri libere standard, prin indicațiile de pe panourile cu mesaje variabile;

b) spre zonele cu locuri libere pentru persoanele cu dizabilități, prin indicațiile de pe panourile cu mesaje variabile și prin panouri indicatoare;

c) spre zonele cu sisteme de încărcare pentru autovehiculele electrice, prin panouri indicatoare;

d) locurile de parcare libere vor fi semnalizate prin indicatoare luminoase de culoare diferită de locurile ocupate.

(7) Modalitatea de achitare a taxei de parcare se face la unul din automatele de taxare/casierie sau prin:

- plata cu card bancar, după citirea tichetului și afișarea contravalorii serviciului de

parcare;

- plata cash, după citirea tichetului și afișarea contravalorii serviciului de parcare sau la casierul parcării;

- plata prin intermediul aplicației mobile.

(8) După achitarea taxei de parcare, **tichetul de acces sau cardul de proximitate** se păstrează pentru a fi introdus în automatul de validare, cu barieră, de la ieșirea din parcare către Calea București.

(9) După achitarea taxei la automatul de plată și încasarea contravalorii, utilizatorul parcării are la dispoziție un timp de maxim 15 minute în care autovehiculul trebuie să părăsească incinta parcării, durată după care tichetul se invalidează.

(10) În cazul în care contravaloarea staționării în parcare subterană este mai mare decât contravaloarea taxă tichet pierdut, se va achita valoarea cea mai mare.

**Art.8.** Reglementări privind circulația în incinta parcării:

(1) Utilizatorul are obligația de a respecta modul de organizare al parcării și să staționeze doar în sectorul pentru care i-a fost emis tichetul sau cardul, pe perioada pentru care a optat.

(2) Pe tichet sunt inscripționate:

- dată/oră intrare;
- numărul autovehiculului;
- alte informații privind taxarea.

(3) Circulația auto/moto în incinta parcării este reglementată de un semafor de acces, indicatoare și marcaje rutiere, pe care conducătorii auto au obligația să le respecte.

(4) Conducătorii auto/moto au obligația de a păstra distanța regulamentară între vehicule și față de elementele de infrastructură ale parcării, pentru a evita blocajele sau evenimentele rutiere.

(5) Conducătorii au obligația să asigure securitatea interioară a autovehiculelor prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a capotei motorului și a portbagajului.

**Art.9.** În incinta parcării sunt interzise:

a) Accesul autovehiculelor cu masa totală mai mare de 3,5 tone, precum și a celor cu înălțimea mai mare de 2,1m;

b) Accesul autovehiculelor cu instalații GPL;

c) Accesul autovehiculelor cu remorci și/sau semiremorci, precum și a vehiculelor tractate;

d) Accesul autorulotelor și a rulotelor;

e) Parcarea vehiculelor în afara zonelor marcate, precum și parcarea pe mai multe locuri;

f) Ocuparea unor locuri de parcare în zonele rezervate fără a poseda abonament valabil;

g) Blocarea accesului în parcare subterană sau în spațiile edificate în aceasta, precum și blocarea altor autoturisme;

h) Accesul vehiculelor care au mai mult de 8+1 locuri;

i) Ocuparea locurilor destinate vehiculelor aparținând persoanelor cu dizabilități fără a avea afișat cardul-legitimăție în partea din față a vehiculului, astfel încât fața cardului-legitimăție să fie clar vizibilă pentru verificare;

j) Parcarea autoturismelor, motocicletelor, ATV-urilor fără numere de înmatriculare;

k) Înlăturarea de către proprietari a numerelor de înmatriculare a autovehiculelor, după intrarea în incinta parcării;

l) Parcarea autovehiculelor având husă acoperitoare sau orice alt material, care nu lasă posibilitatea identificării numărului de înmatriculare;

m) Staționarea/oprirea voluntară a autovehiculului pe culoarele de acces dintre locurile de parcare, pe fluxurile de trafic, inclusiv în scopul efectuării plății;

n) Repararea autovehiculelor, mentenanța sau alte activități de acest gen;

o) Abandonarea vehiculelor mai mult de 30 de zile în incinta parcării subterane, fără a avea abonament valid;

p) Expunerea spre vânzare a autovehiculelor, precum și spălarea, curățarea interior/exterior a acestora;

q) Ascultarea sau difuzarea compozițiilor muzicale cu volum ridicat, precum și

turarea excesivă a motoarelor sau producerea oricărui tip de zgomot, care poate perturba liniștea;

- r) Staționarea voluntară a autovehiculului, cu motorul în funcțiune;
- s) Descărcarea de deșeuri de orice fel;
- t) Accesul cu substanțe inflamabile, explozive, sau periculoase de orice natură;
- u) Abandonarea oricăror obiecte care pot pune în pericol sau nu viața sau integritatea persoanelor aflate în incintă;
- v) Accesul autovehiculului, fără a se efectua dezăpezirea acestuia;
- w) Poluarea cu substanțe de orice natură, inclusiv scurgeri de combustibili, uleiuri;
- x) Distrugerea echipamentelor/sistemelor parcării sau a diverselor componente ale acesteia;
- y) Murdărirea, inscripționarea, pictarea voluntară, etc, a elementelor din incinta Parcării Subterane;
- z) Lăsarea în autovehicule și în incinta parcării a copiilor nesupravegheați, precum și a animalelor nesupravegheate;
- aa) Utilizarea parcării pentru activități periculoase, ilegale, imorale sau pentru practicarea cerșetoriei;
- bb) Organizarea reuniunilor de natură religioasă, politică, sportivă, artistică sau orice fel de adunare publică, fără acordul scris din partea administratorului parcării;
- cc) Desfășurarea de sesiuni foto/video profesionale fără acordul scris al administratorului parcării;
- dd) Fumatul și folosirea de flacăra deschisă;
- ee) Accesul autovehiculelor taxi sau destinate transportului public sau privat în vederea practicării taximetriei sau a transportului de persoane.

**Art.10.** Este interzisă derularea de către persoane fizice sau juridice a oricăror activități comerciale, publicitare sau promoționale fără acceptul administratorului parcării.

**Art.11.** În incinta parcării este interzisă inițierea/participarea la întreceri/demonstrații/course/drifturi, respectiv efectuarea manevrelor ce pot fi periculoase pentru ceilalți participanți la trafic, precum și utilizarea claxonului.

#### Cap.4. Taxe de parcare și modalități de plată

**Art.12.** (1) Utilizatorul primește un singur tip de tichet la intrarea în parcare, de la automatul de emiter. Tichetul este eliberat prin apăsarea unui buton al automatului de emiter a tichetelor.

(2) Neclaritățile și/sau informațiile suplimentare pot fi obținute în urma discuțiilor pe care conducătorul auto/moto le poate avea prin intermediul difuzorului automatului cu reprezentanții administrației parcării, la dispeceratul parcării sau la un număr de telefon afișat.

(3) Accesul se poate face și în baza cardurilor de proximitate, care au o valabilitate mai mare decât cea a tichetelor, acestea fiind atribuite în funcție de taxa achitată, fără a depăși ca și termen de valabilitate data de *31 decembrie a anului în curs*. Astfel, aceste carduri *tip abonament* sunt validate la automatul de la intrarea în parcare și astfel se permite accesul auto/moto în incinta parcării. Acestea sunt carduri de proximitate și se ridică de la punctul de încasare manuală.

(4) Prin plata taxelor de parcare, clientul beneficiază de un loc nenominal în incinta Parcării Subterane conform **art.7, pct.6**.

(5) Accesul se poate face și prin intermediul aplicației mobile.

**Art.13.** (1) Tichetul se păstrează de utilizator, iar la întoarcerea în parcare, utilizatorul va efectua plata la unul din automatele de plată amplasate în zona scârilor pietonale de acces, sau la automatul de plată situat în zona ieșirii.

(2) Se recomandă introducerea în automat a sumei exacte de plată ori a unei sume care să nu o depășească cu mult. În situația în care automatul nu dispune de bancnote, restul va fi acordat în urma unei cereri (*tipizatul se va solicita la casieria parcării, unde se va depune după completare*) adresate spre Direcția Impozite și Taxe Craiova, la care se atașează bonul emis de către automat

(3) În situația în care automatul nu dispune de monede sau bancnote pentru a da rest, plata se va putea face:

- la un alt automat;
- la casierul parcarii (la punctul de plată manuală);
- cu cardul bancar;
- în aplicație.

(4) Achitarea plății pentru parcare se va face în funcție de tariful orar afișat la intrare. Tariful orar nu se aplică fracționat, orice fracție a intervalului orar urmând a fi tarifată luând în considerare tariful pentru o oră întreagă.

(5) După efectuarea plății, dacă nu se iese din parcare într-un interval de maxim 15 minute, tichetul se invalidează, fiind necesară achitarea unei taxe suplimentare, în funcție de perioada de întârziere.

(6) Depășirea perioadei de valabilitate a abonamentului, inclusiv a perioadei de grație acordată de sistem până la părăsirea parcarii, pentru tichete se taxează suplimentar conform HCL fiecare oră de depășire. Taxa suplimentară se achită la casierul parcarii, indiferent de numărul de minute de depășire (1min. - 59min. din cadrul unei ore)

**Art.14.** (1) Părăsirea parcarii în situația neprezentării la plată a tichetului eliberat la intrare, în situația prezentării unui tichet invalid sau deteriorat, ori în situația pierderii tichetului după plată, se poate face numai în condițiile achitării penalității aplicate pentru pierderea / neprezentarea / deteriorarea tichetului.

(2) Orice încercare de părăsire a parcarii, în alt mod decât cel specificat în prezentul regulament, constituie tentativă de fraudare și va declanșa demararea procedurilor de recuperare pe cale legală a prejudiciului.

**Art.15.** *Taxele și penalitățile aplicabile* sunt stabilite prin Hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Craiova la sfârșitul anului, cu aplicabilitate pentru anul următor și sunt afișate pe fluxurile de acces și la punctele de plată. Termenii și condițiile de achitare a acestora nu pot fi supuse negocierii.

## Cap.5. Alte reglementări

**Art.16.** Reprezentanții administratorului parcarii sunt exonerati de:

- a) daunele provocate de nerespectarea semnificației indicatoarelor, a semafoarelor și a marcajelor rutiere ori de nerespectarea indicațiilor agenților de ordine și ale personalului abilitat;
- b) daunele provocate de mișcările barierelor, în situația nepăstrării distanței minime dintre autovehicule, ori a nerespectării procedurii de intrare / ieșire;
- c) daunele cauzate autovehiculelor de alți utilizatori în incinta parcarii;
- d) prelungirea timpului de utilizare a parcarilor;
- e) prelungirea timpului de așteptare la plată sau la bariere în perioadele cu vârf de trafic ori cauzat de factori neimputabili reprezentanților administratorului parcarii;
- f) orice consecință imediată sau ulterioară, directă sau indirectă, a nerespectării prevederilor prezentului regulament, a schimbului de tichete sau a refuzului achitării taxelor de parcare, a penalităților, ori a sumelor reprezentând reparații ale unor repere deteriorate / distruse / descompletate.

**Art.17.** (1) Camerele de monitorizare instalate în parcare sunt destinate exclusiv supravegherii fluxurilor, înregistrările video, nefiind disponibile publicului. Înregistrările video pot fi puse la dispoziție doar organelor de cercetare penală, instanțelor de judecată, reprezentanților Poliției Locale a Municipiului Craiova.

(2) Datele, documentele și înregistrările video necesare pentru dovedirea contravențiilor prevăzute de prezentul Regulament sunt puse la dispoziția organelor de cercetare penală, instanțelor de judecată și reprezentanților Poliției Locale a Municipiului Craiova de către administratorul Parcarii Subterane.

(3) Înregistrările video se stochează pe o perioadă de 30 de zile.

(4) *Paza* autovehiculelor nu este asigurată, în taxa de parcare nefiind incluse cheltuieli în acest sens.

**Art.18.** (1) În situația în care un utilizator al parcarii provoacă o daună materială (deteriorare de echipamente, incendiere, distrugere, descompletare, poluare, descărcare de deșeuri etc.), contravaloarea materialelor, a echipamentelor și a manoperei necesare restabilirii situației inițiale va fi recuperată de la acesta, pe baza unui deviz de lucrări.

(2) Se aplică o taxă suplimentară de penalizare pentru pierderea, deteriorarea sau

modificarea datelor inscripționate pe tichetul de parcare. După plata taxei suplimentare de penalizare și emiterea unui nou tichet de parcare, utilizatorul va plăti și taxa de parcare aferentă.

**Art.19.** Eventualele reclamații referitoare la serviciile de parcare vor fi transmise Conducerii administrative a parcării în termen de cel mult 48 de ore de la constatarea situației reclamate, prin e-mail la adresa [parcare@primariacraiova.ro](mailto:parcare@primariacraiova.ro)

**Art.20.** În situația producerii unor evenimente de tipul: incendii, acumulări de gaze toxice, blocaje, pornirea alarmelor, etc, toate persoanele din incinta parcării sunt obligate să se supună semnalelor vizuale și sonore și să se îndrepte spre direcțiile indicate.

**Art.21.** Administratorul Parcării Subterane își rezervă dreptul de a interzice accesul în incinta parcării subterane a autovehiculelor ale căror conducători se află în oricare dintre următoarele situații:

- au părăsit în trecut parcare subterană fără achitarea tarifului de parcare datorat;
- au cauzat prejudicii fie parcării, echipamentelor sau altor utilizatori ai parcării;
- au săvârșit fapte de violență în incinta sau în proximitatea parcării;
- au încălcat în mod constant prevederile prezentului Regulament.

## Cap.6. Răspunderea contravențională

**Art.22.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 - 1.000 lei pentru persoane fizice și cu amendă cuprinsă între 1000 - 2.000 lei pentru persoane juridice săvârșirea oricăreia dintre următoarele fapte, dacă nu sunt comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni:

- a) Accesul autovehiculelor cu masa totală mai mare de 3,5 tone, precum și a celor cu înălțimea mai mare de 2,1m;
- b) Accesul autovehiculelor cu instalații GPL;
- c) Accesul autovehiculelor cu remorci și/sau semiremorci, precum și a vehiculelor tractate;
- d) Accesul autorulotelor și a rulotelor;
- e) Parcare vehiculelor în afara zonelor marcate, precum și parcare pe mai multe locuri de parcare;
- f) Ocuparea unor locuri de parcare în zonele rezervate fără a poseda abonament valabil;
- g) Blocarea accesului în parcare subterană sau în spațiile edificate în aceasta, precum și blocarea altor autoturisme;
- h) Accesul vehiculelor care au mai mult de 8+1 locuri;
- i) Ocuparea locurilor destinate vehiculelor aparținând persoanelor cu dizabilități fără a avea afișat cardul-legitimăție în partea din față a vehiculului, astfel încât fața cardului-legitimăție să fie clar vizibilă pentru verificare;
- j) Parcare autovehiculelor fără numere de înmatriculare;
- k) Parcare/staționarea vehiculelor mai mult de 30 de zile în incinta parcării subterane, fără a avea abonament valid.
- l) Staționarea/oprirea voluntară a autovehiculului pe culoarele de acces dintre locurile de parcare, pe fluxurile de trafic, inclusiv în scopul efectuării plății;
- m) Repararea autovehiculelor, mentenanța sau alte activități de acest gen;
- n) Expunerea spre vânzare a autovehiculelor, precum și spălarea, curățarea interior/exterior a acestora;
- o) Ascultarea sau difuzarea compozițiilor muzicale cu volum ridicat, precum și turarea excesivă a motoarelor sau producerea oricărui tip de zgomot, care poate perturba liniștea;
- p) Staționarea voluntară a autovehiculului, cu motorul în funcțiune;
- q) Descărcarea de deșeuri de orice fel, precum și poluarea cu substanțe de orice natură, inclusiv scurgeri de combustibili, uleiuri;
- r) Murdărirea, inscripționarea, pictarea voluntară, etc, a elementelor din incinta Parcării Subterane;
- s) Organizarea reuniunilor de natură religioasă, politică, sportivă, artistică sau orice fel de adunare publică, fără acordul scris din partea administratorului parcării;
- t) Desfășurarea de sesiuni foto/video profesionale, precum și derularea de către

persoane fizice sau juridice a oricărui activități comerciale, publicitare sau promoționale fără acordul scris a administratorului parcării.

- u) Fumatul și folosirea de flacăra deschisă;
- v) Accesul autovehiculelor taxi sau destinate transportului public sau privat în vederea practicării taximetriei sau a transportului de persoane;
- w) Nerespectarea indicațiilor operatorilor aparținând administratorului parcării.

**Art.23.** Prin dispoziția polițiștilor din cadrul Poliției Locale, în cazul faptelor menționate la **art. 22, lit. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l) și n)** odată cu constatarea contravenției se poate dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare a autovehiculelor cu respectarea Regulamentului privind procedura de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe domeniul public sau privat al municipiului Craiova aprobat prin H.C.L. nr. 130/2017, cu modificările ulterioare și depozitarea acestora în locuri special amenajate, contravaloarea cheltuielilor pentru ridicare, transport și depozitare fiind suportată de către proprietarul/deținătorul/utilizatorul autovehiculelor respective.

**Art.24. (1)** Vehiculul asupra căruia s-a dispus măsura tehnico-administrativă de ridicare va fi deplasat în afara Parcării Subterane prin orice mijloc tehnic de tractare, în condiții de siguranță și care să nu creeze prejudicii vehiculului.

**(2)** Vehiculul va fi ridicat, transportat, depozitat și restituit potrivit dispozițiilor Regulamentului privind procedura de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe domeniul public sau privat al municipiului Craiova aprobat prin H.C.L. nr. 130/2017, cu modificările ulterioare, procedură ce cade în sarcina operatorului desemnat în acest sens, respectiv RAT SRL.

**(3)** În situația în care RAT SRL nu dispune de autospeciale destinate tractării din interiorul Parcării Subterane a vehiculelor asupra cărora a fost dispusă măsura tehnico-administrativă de ridicare, societatea are posibilitatea închirierii unor astfel de autospeciale, contravaloarea cheltuielilor ocazionate fiind recuperată de la proprietarii/utilizatorii/deținătorii legali, care se prezintă la sediul RAT SRL în vederea recuperării vehiculului.

**(4)** Contravaloarea cheltuielilor pentru ridicare, transport și depozitare, stabilită prin act administrativ de către autoritatea locală, precum și contravaloarea operațiunilor de tractare a vehiculelor din interiorul parcării subterane, stabilită de RAT SRL, vor fi achitate la casieria RAT SRL anterior restituirii vehiculului.

**Art. 25.** Sancțiunile contravenționale vor fi aplicate **proprietarilor/ utilizatorilor/ deținătorilor legali** ai vehiculelor menționate la **art. art. 22, lit. a), b), e), f), g), h), i), j), k), l) și n)**, iar în cazul în care aceștia nu sunt prezenți la fața locului, iar polițiștii locali se află în imposibilitatea identificării acestora, sancțiunile contravenționale vor fi aplicate după ce proprietarii/utilizatorii/deținătorii vehiculelor se vor prezenta pentru ridicarea acestora, R.A.T. SRL având obligația de a încasa sumele ocazionate de transportul, depozitarea, conservarea și paza acestora și de a anunța Poliția Locală a Municipiului Craiova cu privire la datele de identificare ale persoanelor ce și-au recuperat vehiculele, în vederea întocmirii procesului-verbal de sancționare.

**Art.26. (1)** Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac de către polițiștii locali din cadrul Poliției Locale a Municipiului Craiova fie la solicitarea expresă a administratorului Parcării Subterane cu indicarea tuturor informațiilor necesare (numărul de înmatriculare al vehiculului, marca acestuia, amplasamentul în care este parcat, etc), fie prin constatarea directă a agenților constatatori.

**(2)** În cazul faptelor contravenționale prevăzute la **art. 22, lit. a), b), f) și k)** polițiștii locali vor aplica măsurile legale prevăzute la art. 22 și art. 23 numai la cererea expresă a administratorului Parcării Subterane comunicată Poliției Locale a Municipiului Craiova fie

în scris prin orice modalitate (e-mail, fax, etc.), fie telefonic numai la numărul 0251.984 – Telefonul Cetățeanului.

**Art.27.** Contravențiile prevăzute la art. 22, lit. b), c), d), m), o), p), q), r), s), t), u), v) și w) pot fi constatate și sancționate și de către Poliția Locală a Municipiului Craiova.

**Art. 28.** Agenții constatatori prevăzuți la art. 26 și art. 27 pot dispune, prin procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, termene concrete pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse. Nerespectarea măsurilor la termenul dispus, duce la aplicarea unei sancțiuni, urmând aceeași procedură, până la îndeplinirea obligațiilor legale dispuse în prezentul regulament.

## **Cap.7. Dispoziții finale**

**Art.29.** Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii sau, după caz, a comunicării procesului verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzută în prezentul regulament pentru contravenția săvârșită.

**Art.30.** Plângerile formulate împotriva proceselor-verbale de constatare și sancționare a contravenției se depun spre soluționare la Judecătoria Craiova sau la judecătoria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau sediul contravenientul în termen de 15 zile de la data comunicării actului constatator și sancționator.

**Art.31.** Dispozițiile prezentului regulament se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte reglementări legale în vigoare.